

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
Протокол № 1 от 28.08.20г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МАДОУ
детский сад № 6



Б.А. Патрушева

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе консультационного центра «Секреты детства»
в МАДОУ детский сад № 6 по оказанию услуг
психолого-педагогической, методической и консультативной помощи
родителям (законным представителям) детей.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность консультационного центра для родителей «Секреты детства» (далее - консультационный центр) по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей.

1.2. Положение о консультационном центре разработано в соответствии с учетом следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ;
- Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Указ Президента Российской Федерации В.В. Путина от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- локальные нормативные акты, регламентирующие работу Консультационного центра для родителей (законных представителей) детей «Секреты детства» в МАДОУ детский сад № 6 МО город Новороссийск.

1.3. Консультационный центр «Секреты детства» оказывает услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

1.4. Консультационный центр «Секреты детства» не оказывает помощь непосредственно детям, в случае обращения за такой помощью, специалисты разъясняют родителям (законным представителям) порядок и условия получения помощи, направляют в соответствующие организации.

1.5. Консультационный центр в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ ст.43, Семейным кодексом, Федеральным Законом «Об образовании» от 29.12.2012г. ст.64, ФГОС ДО, и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей дошкольного возраста, а так - же Уставом образовательной организации.

1.6. Консультационный центр «Секреты детства», является структурным подразделением МАДОУ детский сад № 6 МО город Новороссийск.

1.7. Консультационный центр «Секреты детства» организует информационно разъяснительную работу, направленную на доведение информации до получателей услуг о возможности обращения за получением услуг в различной форме. Необходимая информация размещается на:

-сайте МАДОУ детский сад № 6 (страница Консультационный центр «Секреты детства»);

-в социальных сетях;

1.8. Услуга психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гарантирована законом для любого родителя (законного представителя) и оказывается бесплатно.

2. Цели и задачи.

2.1. Целью работы Консультационного центра является:

-Повышение родительской компетентности в вопросах образования, воспитания, развития детей дошкольного возраста;

-Создание комплексной системы педагогического сопровождения родителей (законных представителей) для всестороннего развития ребенка раннего и дошкольного возраста;

-Включение родителей (законных представителей) в процесс воспитания и обучения ребенка.

2.2. Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической и консультативной помощи являются:

-Оказание помощи родителям (законным представителям) для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательные организации;

-Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

-Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста;

-Способствовать своевременному выявлению проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной, психологической и педагогической помощи;

-Разработка индивидуальных рекомендаций родителям (законным представителям) по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической и консультативной помощи.

3. Содержание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи.

3.1. Психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь (далее – консультация) представляет собой устную консультацию в виде ответов на вопросы, которую оказывает квалифицированный специалист – консультант консультационного центра, обладающий необходимыми навыками, компетенциями, образованием.

Устная консультация предполагает выбор любого запроса получателем услуги в пределах вопросов образования, воспитания и развития детей, в рамках психолого-педагогической, методической либо консультативной помощи, и последующие ответы консультанта на вопросы получателя консультации. Услуга оказывается, как однократная услуга получателю в форме консультирования по возникшим вопросам продолжительностью не менее 45 минут. Конкретное содержание услуги (психолого-педагогическая, методическая или консультативная помощь) определяется при обращении за услугой, исходя из потребностей обратившегося.

3.2. Если запрос получателя услуги лежит вне обозначенных рамок и не связан с вопросами образования, воспитания и развития детей, консультант

сообщает об этом получателю услуги и предоставляет контактную информацию о государственных органах и организациях, в которые можно обратиться.

3.3. Услуга оказывается одним специалистом. Оказание услуг одновременно двумя специалистами не допускается.

3.4. Информация, полученная консультантом в ходе оказания услуги, является конфиденциальной и представляет собой персональные данные. Разглашение такой информации не допускается. Консультант может записывать ход услуги, только в случае письменного согласия получателя услуги.

3.5. В ходе консультации консультант оказывает информационную помощь получателю услуги, но не выполняет за получателя те или иные виды действий (не ведет переговоры с третьими лицами от имени получателя услуги, не представляет интересы получателя услуги в государственных органах, организациях и т.п.).

При необходимости консультант может письменно направить на адрес электронной почты получателя консультации необходимые ему нормативные правовые и методические документы, а также ссылки на электронные ресурсы в сети Интернет, на которых получатель услуги может получить необходимую информацию.

Запись на электронные носители информации, предоставленной получателю консультации, консультантом не осуществляется. Консультант не готовит письменный ответ на обращение получателя услуги, услуга предоставляется в устной форме. Консультант вправе осуществить распечатку необходимой информации на бумажном носителе для получателя услуги в размере не более 5 листов формата А4.

3.6. Получатель услуги вправе осуществлять аудио или видеозапись предоставленной ему услуги, предварительного уведомив консультанта и не затрудняя оказание услуги.

3.7. Получатель услуги может обозначить тему своего запроса заранее, в ходе предварительной записи с целью дальнейшего получения услуги, а также обозначить тему своего запроса непосредственно в момент начала консультации.

3.8. В зависимости от предварительного запроса получателя услуги консультационный пункт подбирает соответствующего исполнителя, специалиста. В случае, если в ходе оказания услуги выясняется необходимость привлечения иного специалиста, это осуществляется по решению консультационного центра в пределах ее возможностей.

3.9. Получатель вправе обратиться за повторной услугой, выбрать время для консультации.

3.10. В конце получения услуги, обратившемуся предоставляется возможность оценить качество полученной услуги и оставить отзыв о работе Консультационного центра «Секреты детства» или конкретного специалиста. Родителю предлагается сделать это в удобное для себя время и заполнить анкету. Также у получателя имеется возможность написать свой отзыв на родительском форуме официальной страницы Консультационного центра «Секреты детства».

4. Виды услуг психолога - педагогической, методической и консультативной помощи.

4.1. Виды услуг:

-Очная консультация (оказание услуги очно в помещении консультационного центра);

-Дистанционная консультация (оказание услуги дистанционно);

-Выездная консультация (оказание услуги очно к отдельным категориям граждан (маломобильные, инвалиды)).

4.2. Выездная консультация представляет собой консультацию по месту жительства получателя услуги или в выделенном для проведения консультации помещении.

4.3. Дистанционная консультация оказывается по выбору получателя услуги посредством телефонной связи, а также связи с использованием Интернет-соединения (бесплатного программного обеспечения Zoom, электронной почты по согласованию с родителями).

4.4. Во время дистанционных консультаций получатель услуги имеет право на выбор удобного для него телекоммуникационного сервиса. В ходе консультации специалист консультационного пункта должен уметь оказать техническую помощь, обратившемуся за услугой. Если услуга прервалась по причине технических проблем со стороны консультационного пункта, то специалисты обеспечивают возможность повторного получения услуги в срок не более 48 часов. Если проблемы возникли со стороны получателя услуги, консультационный пункт ожидает восстановления связи и обеспечивает повторное получение услуги.

5. Кадровое обеспечение оказания услуг.

5.1. Консультативную помощь в Консультационном центре «Секреты детства» оказывают специалисты, информацию (квалификация и опыт работы специалистов) можно получить на официальном сайте.

5.2. Педагогические работники Консультационного центра «Секреты детства», оказывающие консультативные услуги, проходят специальное обучение по вопросам оказания услуг в форме повышения квалификации не реже, чем один раз в три года.

6. Материально-техническое обеспечение оказания услуг.

6.1. Очная консультация проводится в здании, оборудованном необходимым образом для обеспечения доступности. Помещение для оказания услуги соответствует требованиям СанПиН 1.2.3685-21

«Гигиенические нормы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2.

6.2. Помещение оснащено мебелью и необходимым оборудованием для оказания услуги и позволяющее консультанту обращаться к текстам нормативных правовых и иных актов, осуществлять поиск необходимой информации в сети Интернет, отправлять письма по электронной почте, обеспечивать возможность демонстрации информации на экране получателю услуги.

6.3. В Консультационном центре «Секреты детства» предусмотрена зона ожидания для лиц, прибывших для получения консультации и ожидающих своей очереди.

6.5. Для оказания услуг в дистанционной форме в Консультационном центре «Секреты детства» предусматривается необходимое оборудование, технические характеристики которого позволяют обеспечивать видеосвязь с получателями услуги. Имеется возможность оказания услуг по телефонной связи, включая возможность звонка получателю услуги от специалиста учреждения.

6.6. Предусмотрено создание мобильной группы, осуществляющей выезд отдельным категориям получателей услуги с целью оказания услуги.

6.7. Для записи на консультацию получателей услуг организуется работа единого телефона, не связанного с организацией МАДОУ детский сад № 6.

7. Права и обязанности участников деятельности консультационного центра.

7.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством РФ, Уставом, гражданско-правовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников.

7.2. Родители (законные представители) имеют право:

-бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку;

-получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития ребенка-дошкольника.

7.3. Родители (законные представители) обязаны соблюдать требования Консультационного центра, не противоречащие данному Положению.

7.4. Специалисты Консультационного центра обязаны:

- обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) в рамках установленного режима – не менее 45 минут;

- своевременно и качественно готовиться к консультациям;

- вести журнал учета консультаций согласно приложению.

8. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической и консультативной помощи.

8.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и итогового контроля

8.2. Непосредственный контроль за работой центра осуществляет заведующий МАДОУ детский сад № 6.

8.2. Внутренний контроль на выявление фиктивных получателей услуг проводится комиссией, утвержденной руководителем МАДОУ детский сад № 6. Заседание комиссии осуществляется по необходимости. По итогу заседания составляется акт.

8.3. Итоговый контроль - за предоставлением методической, психолого-педагогической и консультативной помощи осуществляется мониторингом основных показателей работы Консультационного центра.